



COMITÉ TÉCNICO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

COMISIÓN DE ESQUEMAS DE METADATOS Y CATÁLOGOS INSTITUCIONALES

ESQUEMA DE METADATOS PARA REPOSITORIOS UNIVERSITARIOS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Dr. Enrique Graue Wiechers
Rector

Dr. Leonardo Lomelí Vanegas
Secretario General

Mtro. Hugo Concha Cantú
Abogado General

Dr. Luis Álvarez Icaza Longoria
Secretario Administrativo

Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda
Secretaria de Desarrollo Institucional

Lic. Raúl Arcenio Aguilar Tamayo
Secretario de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria

Dr. William Henry Lee Alardín
Coordinador de la Investigación Científica

Dra. Guadalupe Valencia García
Coordinadora de Humanidades

Dra. Diana Tamara Martínez Ruiz
Coordinadora para la Igualdad de Género

Dra. Rosa Beltrán Álvarez
Coordinadora de Difusión Cultural

Dra. Tila María Pérez Ortiz
Directora General de Repositorios Universitarios

COMITÉ TÉCNICO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda
Secretaria de Desarrollo Institucional
Presidenta del Comité Técnico

Integrante

Dra. Tila María Pérez Ortiz
Dirección General de Repositorios Universitarios
Secretaria Ejecutiva

Dr. Pablo Mora Pérez-Tejada
Instituto de Investigaciones Bibliográficas

Dra. Georgina Araceli Torres Vargas
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y
de la Información

Dr. Melchor Sánchez Mendiola
Coordinación de Universidad Abierta,
Innovación Educativa y Educación a Distancia

Lic. Jesús Alfredo Armendáriz López
Dirección General de Asuntos Jurídicos

Dra. Elsa Margarita Ramírez Leyva
Dirección General de Bibliotecas y
Servicios Digitales de Información

Dr. Héctor Benítez Pérez
Dirección General de Cómputo y de Tecnologías
de Información y Comunicación

Mtra. Socorro Venegas Pérez
Dirección General de Publicaciones y
Fomento Editorial

Lic. en C. C. Rubén Sáenz González
Dirección General de Repositorios Universitarios
Secretario Técnico

Representante suplente

Mtra. Ariana Chávez Méndez
Dirección General de Repositorios Universitarios

Ing. Alberto Castro Thompson
Instituto de Investigaciones Bibliográficas

Dr. Filiberto Felipe Martínez Arellano
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y
de la Información

Dr. Jorge León Martínez
Coordinación de Universidad Abierta,
Innovación Educativa y Educación a Distancia

Lic. Yesica Maribel Coronel Rivera
Dirección General de Asuntos Jurídicos

Mtra. Patricia de la Rosa Valgañón
Dirección General de Bibliotecas y
Servicios Digitales de Información

Dra. Marcela Peñaloza Báez
Dirección General de Cómputo y de Tecnologías
de Información y Comunicación

Act. Guillermo Chávez Sánchez
Dirección General de Publicaciones y
Fomento Editorial

ESQUEMA DE METADATOS PARA REPOSITORIOS UNIVERSITARIOS
ELABORADO POR LA COMISIÓN DE ESQUEMAS DE METADATOS Y CATÁLOGOS INSTITUCIONALES DEL
COMITÉ TÉCNICO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UNAM

Dr. Filiberto Felipe Martínez Arellano, presidente de la Comisión
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, UNAM

Dr. Eder Ávila Barrientos
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, UNAM

Lic. Noel Perea Reyes
Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, UNAM

Dr. Máximo Román Domínguez López
Biblioteca Nacional de México

Lic. Martín Sandoval Cortés
Biblioteca Nacional de México

Dr. Juan Miguel Palma Peña
Coordinación de Humanidades, UNAM

Mtra. Patricia De La Rosa Valgañón
Dirección General de Bibliotecas y Servicios Digitales de Información, UNAM

Lic. Anahí López Coca
Dirección General de Repositorios Universitarios, UNAM

Lic. en C. C. Rubén Sáenz González
Dirección General de Repositorios Universitarios, UNAM

Primera edición: 2 de marzo de 2023

D.R. © UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO,
Ciudad Universitaria, Alcaldía Coyoacán,
C.P. 04510, México, Ciudad de México

comite@repositorio.unam.mx www.repositorio.unam.mx/normatividad

Esta edición y sus características son propiedad de la Universidad Nacional Autónoma de México.
Hecho en México.

Esta obra está bajo una licencia CC BY-NC-SA 4.0 Internacional
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/legalcode.es>



Esta licencia permite:

- **Compartir:** copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato.
- **Adaptar:** remezclar, transformar y construir a partir del material.

Bajo los siguientes términos:

- **Atribución:** usted debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios. Puede hacerlo en cualquier forma razonable, pero no de forma tal que sugiera que usted o su uso tienen el apoyo de la licenciante.
- **No comercial:** usted no puede hacer uso del material con propósitos comerciales.
- **Compartir igual:** si remezcla, transforma o crea a partir del material, debe distribuir su contribución bajo la misma licencia del original.

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	2
Comité Técnico del Repositorio Institucional de la UNAM y sus comisiones especializadas	2
Esquema de metadatos Dublin Core	3
Esquema de metadatos para repositorios universitarios	4
ESQUEMA DE METADATOS OBLIGATORIOS	6
ESQUEMA DE METADATOS COMPLETO	8
REGISTRO DE METADATOS	11
ANEXO I. Vocabulario: Tipo de recurso.....	25
ANEXO II. Vocabulario: Audiencia.....	26
ANEXO III. Vocabulario: Derechos de Acceso	27

INTRODUCCIÓN

A lo largo de los años, la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) ha implementado y desarrollado distintos repositorios, los cuales corresponden a sus tres tareas sustantivas: la docencia, la investigación y la difusión de la cultura, emprendiendo a través de sus distintas entidades y dependencias la tarea de poner a disposición de la nación el conocimiento generado en todas sus áreas de especialidad.

Considerando lo anterior, la UNAM crea la Dirección General de Repositorios Universitarios (DGRU) y el Repositorio Institucional de la Universidad Nacional Autónoma de México (RI-UNAM), el cual es una plataforma digital de acceso abierto que reúne, integra, gestiona y disemina los metadatos y contenidos digitales de los repositorios creados por las entidades y dependencias de la Universidad. Con ello, todos los recursos digitales producidos o resguardados por la misma Universidad, organizados con estándares y normativas de interoperabilidad nacionales e internacionales, pueden ser consultados por las comunidades académicas y el público de todo el mundo.

Otra de las funciones del RI-UNAM es la de coordinar y ofrecer apoyo a las entidades universitarias para crear o reorganizar sus propios repositorios, de acuerdo con sus necesidades y naturaleza particulares, propiciando una concordancia y armonía entre el conjunto de los repositorios de la UNAM y el propio RI-UNAM.

Como se mencionó, la Universidad cuenta con un amplio número de repositorios gestionados desde sus distintas facultades, escuelas, institutos, centros de investigación y otras entidades y dependencias, los que incluyen una gran diversidad de contenidos digitales plasmados en distintos tipos de recursos digitales como son libros, capítulos de libro, videos, audios, artículos de investigación, imágenes fijas, tesis y trabajos de obtención de grado, entre otros.

Comité Técnico del Repositorio Institucional de la UNAM y sus comisiones especializadas

El Comité Técnico del RI-UNAM es el cuerpo colegiado responsable de la aprobación, supervisión y seguimiento de las actividades que correspondan a los objetivos del RI-UNAM. Para ello se han designado una serie de comisiones que posibiliten el buen funcionamiento de los repositorios en todos sus aspectos, siendo una de ellas la COMISIÓN DE ESQUEMAS DE METADATOS Y CATÁLOGOS INSTITUCIONALES, integrada por especialistas en la materia de distintas entidades y dependencias, la cual fomenta la implementación de repositorios y plataformas universitarias interoperables, estableciendo y proponiendo esquemas de metadatos para la organización y recuperación de sus recursos digitales a través de la aplicación y manejo de un estándar común.

Esquema de metadatos Dublin Core

La Iniciativa Dublin Core, o DCMÍ por sus siglas en inglés, es una organización abierta para el apoyo a la innovación en el diseño de metadatos y mejores prácticas para su gestión. Tiene como uno de sus objetivos definir un conjunto básico de metadatos que describen los atributos de una gran diversidad de los recursos existentes en la red, ayudando a los motores de búsqueda en la recuperación global de información, estableciendo un esquema de metadatos de propósito general (IIAP 2009).

Dublin Core es el esquema de metadatos más empleado para la organización de los contenidos y recursos digitales de los repositorios, ya que este puede ser utilizado de manera simple por medio de quince elementos básicos o de una manera más amplia utilizando otros metadatos para efectuar una descripción detallada de ellos. Además, por la estructura, sintaxis e interoperabilidad de estos metadatos, los recursos digitales pueden ser recuperados en Internet.

Con el auge en el desarrollo de los repositorios digitales, tanto en organismos y dependencias a nivel nacional e internacional, ha sido necesaria la implementación de un estándar de metadatos que facilite la búsqueda y recuperación de los distintos tipos de contenidos y recursos digitales que se depositan en los repositorios. Por lo anterior, la Universidad consideró conveniente el desarrollo de un esquema de metadatos, basado en Dublin Core, acorde con las características de sus contenidos y recursos digitales.

Tomando en cuenta lo anteriormente expuesto, el Comité Técnico del RI-UNAM aprobó la creación de la COMISIÓN DE ESQUEMAS DE METADATOS Y CATÁLOGOS INSTITUCIONALES, conformada por especialistas del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información, de la Biblioteca Nacional de México - Instituto de Investigaciones Bibliográficas, de la Dirección General de Bibliotecas y Servicios Digitales de Información, de la Dirección General de Repositorios Universitarios y de la Coordinación de Humanidades, con el objetivo de establecer un esquema de metadatos que permita la normalización de la descripción de los recursos digitales que se depositan en los repositorios universitarios, desarrollando un esquema estandarizado a nivel internacional, con pautas específicas aplicables a los diferentes tipos de contenidos y recursos digitales de los repositorios universitarios, que propicie además, la interoperabilidad sintáctica y semántica, así como la protección intelectual y preservación digital de esos recursos.

Esquema de metadatos para repositorios universitarios

Esta publicación contiene el esquema de metadatos para los repositorios universitarios desarrollado por la Comisión de Esquemas de Metadatos y Catálogos Institucionales, basado en Dublin Core, con metadatos y calificadores para los siguientes tipos de recursos digitales: libros, capítulos de libro, artículos, tesis, videos, audios e imágenes fijas.

En primera instancia se presenta una tabla con el esquema de metadatos obligatorio para la descripción básica de los tipos de recursos digitales anteriormente mencionados y en segundo lugar la tabla correspondiente al esquema de metadatos completo que ayudará a proporcionar una mayor descripción y un registro más completo de sus atributos o características.

En ambas tablas se han incluido elementos relacionados con los diversos tipos de recursos digitales (Libros, Capítulos de libro, Artículos, Tesis, Videos, Audios e Imágenes fijas) para su integración en los repositorios universitarios y en el RI-UNAM.

- *Nombre del metadato*: Denominación de cada metadato en un lenguaje común.
- *Etiqueta Dublin Core*: Nomenclatura utilizada en el esquema Dublin Core para cada metadato.
- *Tipo de uso*: Referencia a la obligatoriedad del uso de cada metadato, utilizando las siguientes categorías u opciones:
 - Obligatorio**: No se puede omitir la información de este metadato.
 - Obligatorio si aplica**: No se puede omitir la información de este metadato si la información está presente.
 - Opcional**: La información de este metadato se puede registrar de acuerdo con las políticas establecidas por cada repositorio.
- *Repetible*. Repetitividad de cada metadato, es decir, “Si” el metadato se puede repetir las veces que se requiera o usarse una sola y única vez, utilizándose en este caso el término “No”.

En la tercera parte de esta publicación se incluye la Sección “Registro de Metadatos” en donde se ofrece en un cuadro la información necesaria para el registro correcto de cada uno de los metadatos.

La información correspondiente a cada metadato que se presenta en la cabecera de cada cuadro es la siguiente: *nombre del metadato*; *obligatoriedad* (representada por los términos “Tipo de uso” y la categoría correspondiente: *Obligatorio*, *Obligatorio si aplica* u *Opcional*), así como la repetitividad, expresada por el término *Repetible* y las opciones “Si” o “No”.

Adicionalmente a lo anterior se incluye en el cuadro la siguiente información:

Etiqueta Dublin Core.

Descripción. Información que comprende la definición, características y contexto de cada metadato para facilitar la comprensión de este.

Forma de registro. Se presenta la información y la sintaxis necesarias para el registro correcto de cada metadato.

Ejemplos. Se presentan una serie de casos en donde se puede observar como la sintaxis y la forma de registro para cada metadato han sido aplicadas.



ESQUEMA DE METADATOS OBLIGATORIOS

En esta tabla se presenta el esquema de metadatos obligatorio para la descripción básica de los siguientes tipos de recursos digitales: Libros, Capítulos de libro, Artículos, Tesis, Videos, Audios e Imágenes fijas.

El Nombre del metadato y la Etiqueta Dublin Core aplicables a cada tipo de recurso son señalados con una “x”. Adicionalmente se indica del tipo de uso del metadato:

Obligatorio u Obligatorio si aplica, así como si este es o no repetible.

Nombre del metadato	Etiqueta Dublin Core	Tipo de recurso digital							Tipo de uso	Repetible
		Libros	Capítulos	Artículos	Tesis	Videos	Audios	Imágenes fijas		
Tipo de recurso digital	<i>dc.type</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Título	<i>dc.title</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Autor (a)	<i>dc.creator</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Colaborador (a)	<i>dc.contributor.author</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Asesor (a)	<i>dc.contributor.advisor</i>				x				Obligatorio si aplica	Sí
Institución que otorga el grado académico	<i>dc.degree.grantor</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Facultad, escuela o programa que otorga el grado académico	<i>dc.degree.department</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Nombre del grado académico	<i>dc.degree.name</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Nivel académico del grado	<i>dc.degree.level</i>				x				Obligatorio si aplica	No

Editorial o Productor	<i>dc.publisher</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Fecha de publicación	<i>dc.date.issued</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Fecha de disponibilidad	<i>dc.date.available</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Procedencia	<i>dc.provenance</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio si aplica	No
Tema	<i>dc.subject</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
URI Identificador del recurso digital	<i>dc.identifier.uri</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
URL del recurso digital	<i>dc.identifier.url</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Derechos de acceso	<i>dc.rights.accessrights</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Propietario (a) de los derechos de autor	<i>dc.rights.holder</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Licencia Creative Commons	<i>dc.rights.license</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Referencia bibliográfica	<i>dc.identifier.bibliographiccitation</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No

Tipo de uso

Obligatorio: No se puede omitir la información de este metadato.

Obligatorio si aplica: No se puede omitir la información de este metadato si la información está presente.

ESQUEMA DE METADATOS COMPLETO

En esta tabla se presenta el esquema de metadatos que es posible aplicar para una descripción completa de los diferentes tipos de recursos digitales: Libros, Capítulos de libro, Artículos, Tesis, Videos, Audios e Imágenes fijas.

El Nombre del metadato y la Etiqueta Dublin Core aplicables a cada tipo de recurso son señalados con una “x”. Adicionalmente se indica del tipo de uso del metadato:

Obligatorio, Obligatorio si aplica y se ha agregado Opcional en este caso.

Asimismo, se indica si el metadato es o no repetible.

Nombre del metadato	Etiqueta Dublin Core	Tipo de recurso digital							Tipo de Tipo de uso	Repetible
		Libros	Capítulos	Artículos	Tesis	Videos	Audios	Imágenes fijas		
Tipo de recurso digital	<i>dc.type</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Idioma	<i>dc.language</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	Sí
Audiencia	<i>dc.audience</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	Sí
Título	<i>dc.title</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Título alternativo	<i>dc.title.alternative</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	Sí
Autor (a)	<i>dc.creator</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Colaborador (a)	<i>dc.contributor.author</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Traductor (a)	<i>dc.contributor.translator</i>	x	x	x		x	x		Opcional	Sí
Asesor (a)	<i>dc.contributor.advisor</i>				x				Obligatorio si aplica	Sí
Institución que otorga el grado académico	<i>dc.degree.grantor</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Facultad, escuela o programa que otorga el grado académico	<i>dc.degree.department</i>				x				Obligatorio si aplica	No

Nombre del grado académico	<i>dc.degree.name</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Nivel académico del grado	<i>dc.degree.level</i>				x				Obligatorio si aplica	No
Lugar de publicación	<i>dc.publisher.location</i>	x	x		x	x	x	x	Opcional	No
Editorial	<i>dc.publisher</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Fecha de publicación	<i>dc.date.issued</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Fecha de disponibilidad	<i>dc.date.availability</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Extensión	<i>dc.format.extent</i>	x			x	x	x	x	Opcional	Sí
Descripción física	<i>dc.description</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	No
Resumen	<i>dc.description.abstract</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	No
Patrocinio	<i>dc.description.sponsorship</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	No
Procedencia	<i>dc.provenance</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio si aplica	No
Tema	<i>dc.subject</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	Sí
Área del conocimiento	<i>dc.subject.classification</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	No
ISBN	<i>dc.identifier.isbn</i>	x							Opcional	No
ISAN	<i>dc.identifier.isan</i>					x			Opcional	No
DOI	<i>dc.identifier.doi</i>	x		x					Opcional	No
URI Identificador del recurso digital	<i>dc.identifier.uri</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
URL del recurso digital	<i>dc.identifier.url</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Derechos de acceso	<i>dc.rights.accessrights</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No

Propietario (a) de los derechos de autor	<i>dc.rights.holder</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Número de INDAUTOR	<i>dc.identifier.indautor</i>	x	x	x	x	x	x	x	Optativo	No
Licencia Creative Commons	<i>dc.rights.license</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Referencia bibliográfica	<i>dc.identifier.bibliographiccitation</i>	x	x	x	x	x	x	x	Obligatorio	No
Es parte de Libro	<i>dc.relation.ispartofbook</i>		x						Opcional	No
Es parte de Evento	<i>dc.relation.ispartofevent</i>	x				x	x	x	Opcional	No
Es parte de Revista	<i>dc.relation.ispartofjournal</i>			x					Opcional	No
Es parte de Serie	<i>dc.relation.ispartofseries</i>	x				x	x	x	Opcional	Sí
Nombre del repositorio	<i>dc.description.repository</i>	x	x	x	x	x	x	x	Opcional	No

Tipo de uso

Obligatorio: No se puede omitir la información de este metadato.

Obligatorio si aplica: No se puede omitir la información de este metadato si la información está presente.

Opcional: La información de este metadato se puede registrar de acuerdo con las políticas establecidas por cada repositorio.

REGISTRO DE METADATOS

En esta sección se presenta un cuadro con la información necesaria para el registro correcto de cada uno de los metadatos que pueden ser aplicables para la descripción de los diferentes tipos de recursos.

La información que se presenta al inicio de cada cuadro es la siguiente: *Nombre del metadato*; su *Tipo de uso*, pudiendo ser: *Obligatorio*, *Obligatorio si aplica* u *Opcional*, así como la repetitividad del mismo.

Adicionalmente se incluye en el cuadro la siguiente información:

Etiqueta Dublin Core.

Descripción. Información que comprende la definición, características y contexto de cada metadato para facilitar la comprensión de este.

Forma de registro. Se presenta la información y la sintaxis necesarias para el registro correcto de cada metadato.

Ejemplos. Se presentan una serie de casos en donde se puede observar como la sintaxis y la forma de registro para cada metadato han sido aplicadas.

Nombre del metadato: Tipo de recurso digital		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.type</i>		
Definición	Se refiere al tipo de recurso digital.		
Descripción	Clase o género del recurso digital		
Forma de registro	El tipo de recurso digital se registra de acuerdo con los términos estandarizados de Lista de Tipos de Recursos que se encuentra en el Anexo I.		
Ejemplos	<ul style="list-style-type: none"> → Libro compilado → Tesis de maestría → Artículo 		

Nombre del metadato: Idioma		Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.language</i>		
Descripción	Idioma del contenido del recurso digital el que puede estar en un idioma único o en varios.		
Forma de registro	Se registra el código normalizado del idioma del contenido del recurso de acuerdo con la norma ISO 639-2.		
Ejemplo	<ul style="list-style-type: none"> → spa → eng 		

Nombre del metadato: Audiencia		Tipo de uso: Recomendado	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.audience</i>		
Descripción	Tipo de personas o comunidad para quienes el recurso está destinado o es de utilidad el recurso.		
Forma de registro	Se utilizan los términos controlados de la lista Tipos de Audiencia que se encuentra en el Anexo II.		
Ejemplo	→ Estudiantes → Profesores		

Nombre del metadato: Título		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.title</i>		
Descripción	Nombre con el que es conocido o se identifica a un recurso digital. El título puede ser una palabra o frase con las que se da a conocer un recurso digital. En ocasiones es acompañado por un subtítulo u otras palabras aclaratorias.		
Forma de registro	Se registra tal como aparece en el recurso digital respetando las reglas ortográficas correspondientes. En caso de existir un subtítulo se separa del título por espacio dos puntos espacio (:)		
Ejemplo	→ El coronel no tiene quien le escriba → Historia y filosofía de la química : aportes para la enseñanza		

Nombre del metadato: Título alternativo		Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.title.alternative</i>		
Descripción	Otro nombre o variante del título con el que se identifica al recurso digital, en el mismo idioma o en otro idioma.		
Forma de registro	Se registrar el título alternativo del recurso digital tal y como aparece en éste, respetando las reglas ortográficas correspondientes. En caso de existir un subtítulo se separa del título alternativo por espacio dos puntos espacio (:)		
Ejemplo	Título: Acuerdos Paz en Colombia Título alternativo: → Paz en Colombia → Del papel a la obra : cimentaciones		

Nombre del metadato: Autor(a)		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.creator</i>		
Descripción	Responsable principal de la creación del contenido intelectual o artístico de un recurso digital. Generalmente, el autor o responsable principal es una persona, y en casos excepcionales, este puede ser una organización o grupo académico de investigación, docencia o artístico.		
Forma de registro	<p>Para los nombres de personas utilizar un formato invertido de tal forma que la sintaxis sea: Primer Apellido + Segundo Apellido, Nombre.</p> <p>En los casos de organizaciones o grupos académicos se registra el nombre con el cual son identificados.</p> <p>Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres.</p> <p>En caso de existir varios autores (as) se registran el nombre de todos ellos, en un metadato separado.</p> <p>Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Personas y Organizaciones (BNM, DGBSDI)</p>		
Ejemplo	<ul style="list-style-type: none"> → Rivera González, Jorge → Pérez González, María → Investigadores clínicos y básicos de la Facultad de Medicina 		

Nombre del metadato: Colaborador(a)		Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.contributor.author</i>		
Descripción	Persona que ha realizado una contribución sustancial al contenido intelectual o artístico de un recurso digital.		
Forma de registro	<p>Para los nombres de personas utilizar un formato invertido, de tal forma que la sintaxis sea: Primer Apellido + Segundo Apellido, Nombre, agregando (función)</p> <p>En caso de existir varios colaboradores (as) se registran el nombre de todos ellos, en un metadato separado.</p> <p>Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Personas (BNM, DGBSDI)</p>		
Ejemplo	<ul style="list-style-type: none"> → Rivera González, Jorge (editor) → Suárez Almada, Alicia (ilustrador) → Kahlo, Guillermo (fotógrafo) 		

Nombre del metadato: Traductor(a)		Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.contributor.translator</i>		

Descripción	Nombre de la persona o personas que traducen un recurso digital de un idioma a otro.
Forma de registro	Para los nombres de las personas utilizar un formato invertido, de tal forma que la sintaxis sea: Primer Apellido + Segundo Apellido, Nombre, agregando (traductor) En caso de existir varios traductores (as) se registran el nombre de todos ellos, en un metadato separado. Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Personas
Ejemplo	→ Martínez Portilla, Luis (traductor) → Colín Molina, Leonor (traductora)

Nombre del metadato: Asesor (a)	Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.contributor.advisor</i>	
Descripción	Persona que dirigió o asesoró el trabajo para obtener el título o grado.	
Forma de registro	Para los nombres de las personas utilizar un formato invertido, de tal forma que la sintaxis sea: Primer Apellido + Segundo Apellido, Nombre, agregando (asesor) En caso de existir varios asesores (as) se registran el nombre de todos ellos, en un metadato separado. Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Personas	
Ejemplo	→ Aguilar Rojas, Tania (asesora) → Camacho Navarro, Enrique (asesor)	

Nombre del metadato: Institución que otorga el grado académico	Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.degree.grantor</i>	
Descripción	Nombre de la institución que otorga el título o grado académico	
Forma de registro	Se registra el nombre de la institución como aparece en el recurso digital. Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Instituciones (BNM, DGBSDI)	
Ejemplo	Universidad Nacional Autónoma de México	

Nombre del metadato: Facultad, escuela o programa que otorga el grado académico	Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.degree.department</i>	

Descripción	Facultad, Escuela, Departamento o Programa académico responsable de otorgar el título o grado académico.
Forma de registro	Se Registra el nombre de la Facultad, Departamento o Programa académico.
Ejemplo	→ Facultad de Arquitectura → Programa de Maestría y Doctorado en Ciencias Químicas

Nombre del metadato: Nombre del grado académico	Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.degree.name</i>	
Descripción	Nombre del título o grado académico otorgado.	
Forma de registro	Transcriba el nombre del título o grado académico como aparece en el recurso digital	
Ejemplo	→ Ingeniería en computación → Maestría en Ciencias Químicas	

Nombre del metadato: Nivel académico del grado	Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.degree.level</i>	
Descripción	Nivel del título o grado académico asociado a la tesis o trabajo recepcional	
Forma de registro	Registre alguno de los siguientes términos estandarizados para los diferentes niveles de los títulos o grados otorgados por las Instituciones de Educación Superior: <ul style="list-style-type: none"> ● Licenciatura ● Técnico profesional ● Especialización ● Maestría ● Doctorado ● Posdoctorado 	
Ejemplo	Maestría	

Nombre del metadato: Lugar de publicación	Tipo de uso: Opcional	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.publisher.location</i>	
Descripción	País y/o lugar geográfico de ubicación de la organización, institución o entidad que publica o produce el recurso digital.	
Forma de registro	Registrar el código normalizado del lugar geográfico de la entidad responsable de	

	la edición o producción del recurso, compuesto por dos caracteres de acuerdo con la Norma ISO 3166-1 .
Ejemplo	→ MX → AR

Nombre del metadato: Editorial		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.publisher</i>		
Descripción	Organización, institución o entidad que publica o produce el recurso digital para hacerlo público. Este proceso que se realiza por cualquier medio de impresión, reproducción gráfica, o bien, por medios electrónicos.		
Forma de registro	Se registra el nombre con el cual es identificada la organización, institución o entidad, incluyendo el nombre principal y si es necesario el de la facultad, escuela, instituto u otro similar Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres que incluya editoriales (BNM, DGBSDI)		

Nombre del metadato: Fecha de publicación		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.date.issued</i>		
Descripción	Fecha de publicación o producción de un recurso digital.		
Forma de registro	Se registra el año de manera obligatoria y opcionalmente el mes y día. En caso de no existir un año seguro se registra uno aproximado		
Ejemplo	→ 2021 → 2000 → 2021-11-11		

Nombre del metadato: Fecha de disponibilidad		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.date.available</i>		
Descripción	Fecha en la que el recurso digital se hace disponible por primera vez en el repositorio.		
Forma de registro	Este metadato se genera de forma automatizada por medio del software utilizado por el repositorio.		
Ejemplo	→ 2019-11-28T18:35:33Z → 2021-10-15T18:13:28Z		

Nombre del metadato: Extensión		Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.format.extent</i>		
Descripción	Extensión o duración del recurso digital. Este metadato es aplicable a distintos tipos de recursos digitales, pudiendo ser el número de páginas, medidas físicas, tamaño del archivo digital o en su caso, duración del contenido del recurso digital.		
Forma de registro	Las formas de registrar la información de este metadato se enlistan a continuación por cada tipo de recurso. <ul style="list-style-type: none"> ● Libros, capítulos, artículos y tesis: número de páginas ● Videos y audios: tiempo de duración expresada en horas:minutos:segundos ● Imagen fija: dimensiones en píxeles ● Material de difusión: cantidad y tipo de recursos. 		
Ejemplo	→ Libro: 189 páginas → Video o audio: 00:55:37 → Imagen fija: 500x700 píxeles → Material de difusión: 1 póster, 30 diapositivas, 1 video, 1 grabación		

Nombre del metadato: Descripción física		Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.description</i>		
Descripción	Información sobre los elementos o características físicas particulares del recurso digital.		
Forma de registro	Enunciar por medio de texto libre aquellas características distintivas del recurso digital que no se puedan registrar en otros metadatos.		
Ejemplo	Tarjeta postal ilustrada con bordes, blanco y negro con orientación horizontal		

Nombre del metadato: Resumen		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.description.abstract</i>		
Descripción	Resumen del contenido del recurso digital a través de una descripción breve de las ideas principales abordadas en este.		
Forma de registro	Utilizar texto libre		
Ejemplo	La migración de la población joven en la actualidad implica dinámicas y problemáticas particulares que deben ponerse a la vista para ayudarnos a entender dicho fenómeno. El análisis de la juventud migrante del sur impone la necesidad		

	de replantearse algunas aproximaciones a su estatuto conceptual.
--	--

Nombre del metadato: Patrocinio		Tipo de uso: Obligatorio cuando aplique	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.description.sponsorship</i>		
Descripción	Institución, programa y proyecto que apoyó la generación de un recurso digital. Se consideran los apoyos de proyectos como PAPIIT, PAPIME u otros externos.		
Forma de registro	Se registra el nombre del financiador, el programa de financiamiento y el nombre e identificador del proyecto, de la forma en que aparecen estos datos en el recurso digital.		
Ejemplo	Trabajo realizado con el apoyo del Programa UNAM DGAPA-INFOCAB PB100116		

Nombre del metadato: Procedencia		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.provenance</i>		
Descripción	Nombre de la entidad o dependencia a la que pertenece o que custodia el recurso original físico o digital, que permita validar su autenticidad e integridad.		
Forma de registro	Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres (BNM, DGBSDI)		
Ejemplo	→ Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras → Universidad Nacional Autónoma de México. Instituto de Ingeniería		

Nombre del metadato: Tema		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.subject</i>		
Descripción	Contenido temático del recurso digital expresado por medio de un término, palabra o frase		
Forma de registro	Se registra el término, palabra clave o frase que represente de manera específica el contenido temático de un recurso. Es recomendable el uso de un catálogo de autoridades materia tema.		
Ejemplo	→ Capacidad económica → Alfabetización digital		

Nombre del metadato: Área del conocimiento		Tipo de uso: Recomendado	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	dc.subject.classification		

Descripción	Área del conocimiento en el que se ubica el contenido del recurso digital de acuerdo con la taxonomía de las ciencias y humanidades de la Universidad Nacional Autónoma de México.
Forma de registro	Se registra utilizando las áreas de conocimiento de la UNAM: <ul style="list-style-type: none"> ● Ciencias Físico - Matemáticas y de las Ingenierías ● Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud ● Ciencias Sociales ● Humanidades y de las Artes
Ejemplo	Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud

Nombre del metadato: ISBN	Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.isbn</i>	
Descripción	International Standard Book Number (Número Internacional Normalizado del Libro). Código numérico internacional que identifica de forma unívoca a los libros publicados.	
Forma de registro	Se registra tal y como aparece en el recurso digital.	
Ejemplo	→ ISBN impreso: 978-607-30-3612-2 → ISBN electrónico: 978-3-030-37439-6	

Nombre del metadato: ISAN	Tipo de uso: Opcional	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.isan</i>	
Descripción	International Standard Audiovisual Number (Número Estándar Internacional de Audiovisuales). Código numérico internacional que identifica de forma unívoca a las obras audiovisuales, otorgado por una institución autorizada.	
Forma de registro	Se registra tal como aparece en el recurso digital o en el sistema de asignación del número estándar internacional de audiovisuales.	
Ejemplo	ISAN: 0000-0000-03B6-0000-O-0000-0000-2	

Nombre del metadato: DOI	Tipo de uso: Opcional	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.doi</i>	
Descripción	Digital Object Identifier (Identificador de Objeto Digital). Identificador único y	

	permanente para las publicaciones digitales. El DOI es un identificador asignado por una agencia autorizada.
Forma de registro	Se registra tal como aparece en el recurso digital o en el sistema DOI, respetando las reglas sintácticas correspondientes.
Ejemplo	DOI de un libro → https://doi.org/10.22201/iibi.9786073041430e.2020 DOI de un artículo científico → https://doi-org.pbidi.unam.mx:2443/10.1007/s42354-019-0224-5

Nombre del metadato: URL	Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.url</i>	
Descripción	Son las siglas en inglés de <i>Uniform Resource Locator</i> (en español Localizador de Recursos Uniforme). Es la dirección que un recurso tiene en internet, cuya sintaxis se define por el protocolo HTTP.	
Forma de registro	Este identificador es generado de manera automática por el software de gestión de repositorios	
Ejemplo	→ http://ru.iibi.unam.mx/jspui/bitstream/IIBI_UNAM/L61/1/7o_seminario_hispa_nomexicano.pdf → http://hdl.handle.net/10784/1	

Nombre del metadato: Identificador del recurso digital	Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.uri</i>	
Descripción	URI son las siglas en inglés de Uniform Resource Identifier (en español Identificador de Recursos Uniforme), Su propósito es permitir la identificación y localización de recursos en internet o en alguna red de cómputo. Una diferencia entre URL y URI es que el primero solo funciona como un localizador, indicando donde encontrar el elemento. Mientras que la URI permite tanto identificar como localizar cada recurso.	
Forma de registro	Este identificador es generado de manera automática por el software de gestión de repositorios	
Ejemplo	→ ftp://user@host/foo/bar.txt → https://repositorio.cab.unam.mx/handle/123456789/66 → urn:oasis:names:specification:docbook:dtd:xml:4.1.2	

Nombre del metadato: Derechos de acceso		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.rights.accessrights</i>		
Descripción	Información sobre los tipos y condiciones de acceso al contenido digital.		
Forma de registro	Se utiliza alguno de los siguientes uno de los siguientes términos basados en COAR: Access Right Vocabulary. Revisar vocabulario en Anexo III.		
Ejemplo	<ul style="list-style-type: none"> → Acceso abierto → Acceso embargado 		

Nombre del metadato: Propietario de los derechos de autor(a)		Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.rights.holder</i>		
Descripción	Información sobre las persona u organización que poseen la titularidad de los derechos patrimoniales de los contenidos digitales.		
Forma de registro	<p>Se registra el nombre de las persona u organizaciones que poseen la titularidad de los derechos patrimoniales, anteceditos de la frase La titularidad de los derechos patrimoniales de esta obra pertenece a:</p> <p>Para los nombres de personas utilizar un formato invertido de tal forma que la sintaxis sea: Primer Apellido + Segundo Apellido, Nombre.</p> <p>En los casos de organizaciones se registra el nombre con el cual son identificados.</p> <p>Es recomendable el uso de un catálogo de autoridad de Nombres de Personas y de Organizaciones (BNM, DGBSDI)</p>		
Ejemplo	<ul style="list-style-type: none"> → La titularidad de los derechos patrimoniales de esta obra pertenece a: Universidad Nacional Autónoma de México. → La titularidad de los derechos patrimoniales de esta obra pertenece a: Posadas Mendoza, Julissa. 		

Nombre del metadato: Número de INDAUTOR		Tipo de uso: Recomendado	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.indautor</i>		
Descripción	Código numérico que identifica de forma unívoca el registro de las obras ante INDAUTOR.		
Forma de registro	Se captura tal como aparece en el recurso digital o en el sistema de asignación del número de registro ante INDAUTOR		
Ejemplo	INDAUTOR: 03-2007-062111422600-01		

Nombre del metadato: Licencia Creative Commons	Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.rights.license</i>	
Descripción	Información sobre la licencia Creative Commons (CC) seleccionada para el recurso digital.	
Forma de registro	Nombre, abreviatura, versión y URL del código legal de la licencia CC seleccionada y la fecha de asignación de la licencia CC. Este metadato se registra de manera automatizada por medio del software utilizado por el repositorio considerando la política institucional de la entidad o dependencia para el uso de las licencias CC	
Ejemplo	→ Creative Commons BY-NC-ND 4.0 Internacional, https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/4.0/legalcode.es (2019-11-28)	

Nombre del metadato: Referencia bibliográfica	Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.identifier.bibliographiccitation</i>	
Descripción	Conjunto de datos bibliográficos que permiten citar el recurso digital conforme a un estilo de citación.	
Forma de registro	Cada repositorio establecerá de acuerdo a sus políticas internas un estilo bibliográfico de citas: APA, Harvard, Chicago.	
Ejemplo	<p>→ Gutiérrez de MacGregor, María Teresa. (2008). Aportaciones a la Geografía en México. María Teresa Gutiérrez. Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades, UNAM. Recuperado de: https://ru.ceiich.unam.mx/handle/123456789/1091</p> <p>→ Angeles López, Rebeca, et al. (s.f.). Números y operaciones básicas. Colegio de Ciencias y Humanidades</p>	

Nombre del metadato: Es parte del libro	Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.relation.ispartofbook</i>	
Descripción	Información que permite relacionar un capítulo u otra parte de un libro con el libro del cual forma parte	
Forma de registro	Se registra el autor(a), título del libro, editorial y la fecha de publicación, precedido del término: En: Opcionalmente se puede agregar el URI, URL o DOI del libro	
Ejemplo	→ En: Filipe Narciso, Carla y Meza Paredes, Michelle. Paisaje, ordenamiento y sustentabilidad. Diálogos multidisciplinares con la Arquitectura de Paisaje.	

	<p>Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Arquitectura. 2021</p> <p>→ En: Delgado Ramos, Gian Carlo. Buena vida, buen vivir: imaginarios alternativos para el bien común de la humanidad. Universidad Nacional Autónoma de México, Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades. 2014. https://ru.ceiich.unam.mx/handle/123456789/2865</p>
--	---

Nombre del metadato: Es parte del evento	Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.relation.ispartofevent</i>	
Descripción	Información que permite relacionar un trabajo presentado en un evento académico publicado.	
Forma de registro	Se registra el título del evento, entidad productora de la publicación y la fecha de publicación o producción, precedidos de la palabra: En: Opcionalmente se puede agregar el URI o URL de la publicación o producción del evento	
Ejemplo	<p>→ En: XVII Seminario Hispano Mexicano. Universidad Nacional Autónoma de México, Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información. 2021. https://www.youtube.com/watch?v=8ve9itlyBBk&list=PL1-lcaDjIF8fpDKV2-Gr6lwsidQkIV4Nz</p> <p>→ En: XV Congreso de Posgrado en Psicología. Instituto Nacional de Psiquiatría Ramón de la Fuente Muñiz. 2021.</p> <p>→ En: 9na Conferencia Latinoamericana y Caribeña de Ciencias Sociales. Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales. 2020.</p> <p>→ En: Acción formativa, teórica y práctica sobre Hidrogeología aplicada. Universidad Nacional Autónoma de México, Instituto de Ingeniería. 2021</p> <p>→ En: Religión, política y guerrilla en las Cañadas de la Selva Lacandona: Memoria. Universidad Nacional Autónoma de México, Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades. (s.f.). https://ru.ceiich.unam.mx/handle/123456789/2864</p>	

Nombre del metadato: Es parte de la revista	Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.relation.ispartofjournal</i>	
Descripción	Información que permite relacionar un artículo con la revista en la cual fue publicado.	
Forma de registro	Se registra el título de la revista, el volumen, número y fecha en que fue publicado el artículo, si existen, así como los números de las páginas donde fu publicado, precedidos del término: En: Opcionalmente se puede agregar el URI, URL o DOI de la revista	

Ejemplo	→ En: Investigación Bibliotecológica: archivonomía, bibliotecología e información, vol. 32(75), 163-181 (2018). http://rev-ib.unam.mx/ib/index.php/ib/issue/archive
---------	---

Nombre del metadato: Es parte de la serie	Tipo de uso: Opcional	Repetible: Sí
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.relation.ispartofseries</i>	
Definición	Permite agrupar el recurso digital que se está describiendo como parte de una serie.	
Descripción	Información que permite relacionar un recurso digital con la Serie o Colección a la cual pertenece.	
Forma de registro	Se registra el título de la serie o colección a la cual pertenece el recurso digital, seguido de número correspondiente a este dentro de la serie o colección, precedidos por el término: En: Opcionalmente se puede agregar el URI o URL de la serie o colección.	
Ejemplo	→ En: Colección Boris Rosen. 8. https://catalogo.iib.unam.mx/F/U59PFRMDQ58LHSS27AE1ASNDN2TAF7BEMQDNLDDXATAHYKSMYX-39219?func=scan&scan_code=TIT&scan_start=E&local_base=BORISROSEN	

Nombre del metadato: Nombre del repositorio	Tipo de uso: Obligatorio	Repetible: No
Etiqueta Dublin Core	<i>dc.description.repository</i>	
Descripción	Nombre completo y URL del repositorio que recibe la solicitud de depósito y publicación del contenido digital, así como el nombre de la entidad o dependencia a la que pertenece el repositorio digital.	
Forma de registro	Se registra en forma automática por el sistema	
Ejemplo	Repositorio Institucional Leopoldo Zea. http://rilzea.cialc.unam.mx/ispui/ Centro de Investigaciones sobre América Latina y el Caribe	

ANEXO I. Vocabulario: Tipo de recurso

1. Libro
2. Libro compilado
3. Libro coordinado
4. Libro editado
5. Libro traducido
6. Antología
7. Capítulo de libro
8. Artículo de investigación
9. Artículo de divulgación
10. Artículo periodístico
11. Reseña
12. Libro
13. Libro compilado
14. Libro coordinado
15. Libro editado
16. Libro traducido
17. Antología
18. Memoria de evento
19. Ponencia
20. Contribución a congreso
21. Tesis de licenciatura
22. Tesis de maestría
23. Tesis de doctorado
24. Trabajo recepcional
25. Audio
26. Vídeo
27. Imagen fija

ANEXO II. Vocabulario: Audiencia

1. Investigadores
2. Estudiantes
3. Educadores
4. Público en general



ANEXO III. Vocabulario: Derechos de Acceso

1. Acceso abierto
2. Acceso restringido
3. Acceso embargado
4. Registro bibliográfico

